

## MS Microsoft Teams - Einführung Apps als Online Training und Präsenzseminar

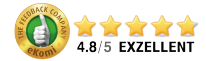


Seminarpreis ab:  
**590,00 € zzgl. MwSt.**  
(702,10 € inkl. 19% MwSt.)

**Kurs-ID: PCTEE**

Live Online Seminarpreis ab:  
**590,00 € zzgl. MwSt.**  
(702,10 € inkl. 19% MwSt.)

Dauer: 1 Tag  
Standardzeiten:  
09:00 bis 16:00 Uhr



IT-Trainings Kebel GmbH  
Europaplatz 11  
44269 Dortmund  
T: 0231.5191986  
F: 0231.5191988  
training@kebel.de

Huyssenallee 82-88  
45128 Essen

Gropiusstraße 7  
48163 Münster

Geschäftsführer:  
Dipl.Ing. Thorsten Gerd Kebel  
USt.ID: DE369771075  
HRB 36432  
Amtsgericht Dortmund  
Sitz der Gesellschaft ist Dortmund  
Sparkasse Dortmund  
DE52 4405 0199 0171 0057 28  
BIC: DORTDE33

## Aktuelle Terminübersicht und Anmeldung zum Kurs

⇒ **MS Microsoft Teams - Einführung Apps als Online Training und Präsenzseminar**

### Kursbeschreibung und Informationen

Die Integration von Apps innerhalb von Microsoft Teams fördert die Effizienz, Zusammenarbeit und Funktionalität innerhalb eines Teams und Organisationen. Apps erweitern den Anwendungsbereich von Teams über die einfache Kommunikation und Dateifreigabe hinaus. Sie vereinfachen den Zugang zu benötigten Tools, ohne dass Benutzer zwischen verschiedenen Anwendungen wechseln müssen. In diesem Kurs zeigen wir Ihnen, wie Apps in Teams Ihnen helfen, Ihre Arbeitsplatztools und -dienste zusammenzuführen und mit anderen zusammenzuarbeiten.

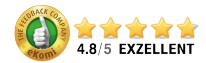
### Kursvoraussetzungen

Grundlegende Kenntnisse in Microsoft Teams

### Kursinhalt

- Excel
  - Durch die gemeinsame Nutzung von Excel-Arbeitsmappen innerhalb von Teams können Teammitglieder gleichzeitig an Dokumenten arbeiten, Kommentare hinterlassen und Aktualisierungen in einem zentralen Ort verfolgen.
- Forms
  - Mit Forms werden Umfragen und Fragebögen direkt in der Teams-Umgebung erstellt, freigegeben und verwaltet. Teammitglieder können schnell Feedback sammeln, Abstimmungen durchführen und Informationen erfassen, ohne die Teams-Plattform zu verlassen.
- OneNote
  - Teammitglieder können Notizen, Ideen und Informationen in Echtzeit innerhalb von Teams austauschen. Die Integration ermöglicht auch das direkte Hinzufügen von Notizen zu Besprechungen und Kanälen, was die Zusammenarbeit und das gemeinsame Arbeiten an Projekten in Teams unterstützt.
- Outlook
  - Benutzer können direkt aus Teams auf ihre E-Mails zugreifen, Kalenderereignisse planen und Besprechungen erstellen. Die Integration verbessert die Effizienz, indem sie die nahtlose Verbindung zwischen E-Mail-Kommunikation und Teamzusammenarbeit ermöglicht.
- Planner
  - Planner bietet eine visuelle Übersicht über Aufgaben und Fortschritte, und die Integration in Teams ermöglicht eine nahtlose Zusammenarbeit. Teammitglieder können Aufgaben erstellen, zuweisen, den Fortschritt verfolgen und in Echtzeit zusammenarbeiten.
- PowerPoint
  - Teammitglieder können in Echtzeit zusammenarbeiten, Kommentare hinterlassen und Präsentationen gemeinsam entwickeln. SharePoint-Dokumentbibliotheken

[www.kebel.de](http://www.kebel.de)  
[training@kebel.de](mailto:training@kebel.de)  
T:0231.5191986



IT-Trainings KebeL GmbH  
Europaplatz 11  
44269 Dortmund  
T: 0231.5191986  
F: 0231.5191988  
[training@kebel.de](mailto:training@kebel.de)

Huyssenallee 82-88  
45128 Essen

Gropiusstraße 7  
48163 Münster

Geschäftsführer:  
Dipl.Ing. Thorsten Gerd KebeL  
USt.ID: DE369771075  
HRB 36432  
Amtsgericht Dortmund  
Sitz der Gesellschaft ist Dortmund  
Sparkasse Dortmund  
DE52 4405 0199 0171 0057 28  
BIC: DORTDE33

- Teammitglieder können auf Dokumente in SharePoint direkt von Teams aus zugreifen, ohne die Plattform verlassen zu müssen. Dies erleichtert die Zusammenarbeit, da Teams auf eine zentrale Quelle für Dateien zugreifen können.
- Stream
  - Stream ist Microsofts Video-Plattform und bietet Funktionen wie das Erstellen von Videoinhalten, das Kommentieren von Videos, die Organisation von Playlists und die Analyse von Ansichten.
- Word
  - Innerhalb von Teams können Benutzer Word-Dokumente erstellen, bearbeiten und freigeben, während sie in Besprechungen oder Kanälen arbeiten. Die Integration erleichtert die nahtlose Zusammenarbeit, da Teams direkt in der Teams-Oberfläche auf Word-Funktionen zugreifen können, ohne die Plattform wechseln zu müssen.

## Trainerprofil

### Inklusivleistungen offene Seminare

- Kalt- und Warmgetränke
- Pausensnacks
- warmes Mittagessen
- Zertifikat
- Seminarunterlage bzw. Seminar-Handout

### Diese Schulungszentren erwarten Sie:

Berlin | Bremen | Dortmund | Dresden | Düsseldorf | Erfurt | Essen | Frankfurt a.M. | Hamburg | Hannover | Koblenz | Köln | Krefeld | Leipzig | München | Münster | Nürnberg | Regenstein | Saarbrücken | Siegen | Stuttgart | ➔ **Adressen**

oder als Live Online Training.

Den Kursteilnehmern steht in allen unseren Schulungszentren ein PC-Arbeitsplatz mit der entsprechenden Software zur Verfügung.

### Das Bewertungsportal - eKomi



Wir haben uns für das unabhängige eKomi-Portal entschieden und nutzen die authentifizierte Software, um unsere Teilnehmer:Innen zu befragen und das eKomi Gütesiegel zu tragen.

Jede abgegebene Bewertung – egal ob positiv oder kritisch – fließt in die Bewertungsstatistik von IT-Trainings KebeL GmbH ein und ist Teil der eKomi Trust Zertifikate.

Zufriedene Kunden sind uns sehr wichtig.

Alle Kundenrezensionen können Sie auf der Website des Bewertungsportals nachlesen.

Lesen Sie unsere ➔ **Bewertungen**.

## Offene Kurse gemäß Terminplan

### ⇒ Präsenzkurse

Hierbei handelt es sich um standardisierte Seminare in unseren 21 Trainingszentren. Die Teilnehmer:innen sitzen an einem von uns bereitgestellten PC-Arbeitsplatz. Im Preis enthalten sind ein Seminar-Handout, ein Zertifikat sowie das Catering (Kalt- und Warmgetränke, Obst und Mittagessen).

### ⇒ Live Online Kurse im virtuellen Klassenzimmer

Bei unseren Live Online Kursen erleben Sie interaktive Kommunikation zwischen Trainer:in und Teilnehmer:innen im virtuellen Klassenraum. Die erforderliche Software und der Zugang wird durch unser Haus gestellt. Die Trainer:innen sind in Bild und Ton präsent. Die Teilnehmer:innen haben jederzeit die Möglichkeit, Fragen zu stellen. Gleichzeitig können Sie auf Ihrem (zweiten) Bildschirm selbst die Übungen nachvollziehen und praktisch ausprobieren. Unser Keibel Team steht Ihnen bei Fragen gerne zur Verfügung.

## Seminargarantie

Wir führen nahezu alle Präsenzseminare und Online Kurse bereits ab einer Person durch. Dies gilt für von uns bestätigte Seminare. Auf diese Weise können wir Ihnen eine reiche Terminauswahl anbieten und Sie erhalten Planungssicherheit für Ihre IT-Fortbildung. Bei der Durchführung eines Seminars als Einzeltraining verkürzen wir die Seminardauer und intensivieren die Lernphasen im Trainer-Teilnehmer-Dialog. Somit profitieren Sie bei gleichem oder ähnlichem Seminarpreis und kürzerer bzw. angepasster Seminardauer von einem intensiven und individuellem Lernerlebnis. Bitte erfragen Sie diese Garantie für den jeweiligen Kurs.

## Firmenschulungen - individuell angepasst

Bei einer individuellen Firmenschulung werden nur die eigenen Mitarbeiter:innen des eigenen Unternehmens gemeinsam geschult. Die Termine, Zeiten und Inhalte werden individuell definiert und können live online, in Präsenz oder hybrid organisiert werden. Somit können u.a. halbtägige Schulungen für unterschiedliche Gruppen und Themen definiert werden. Unsere Firmenschulungen minimieren Ihre Kosten für Ihre interne Weiterbildung.

### ⇒ Firmenschulung - im Trainingszentrum

Ihre individuelle Firmenschulung in Präsenz wird hierbei in einem unserer bundesweiten 21 Trainingszentren organisiert und durchgeführt. Ihr gewünschtes Catering wird hierbei gemeinsam definiert.

### ⇒ Inhouseschulung – vor Ort beim Kunden

Wir organisieren gemeinsam Ihre individuelle Inhouseschulung vor Ort in Präsenz und stellen Ihnen erfahrene und kompetente Trainer:innen zur Verfügung. Auf Wunsch stellen wir Ihnen gerne vorkonfigurierte PCs bzw. Notebooks, Beamer und mobile Leinwände gegen Aufpreis zur Verfügung.

### ⇒ Firmenschulung - live online

Hierbei findet die Schulung, wie bereits oben beschrieben, im virtuellen Klassenzimmer statt.

### ⇒ Firmenschulung – hybrid

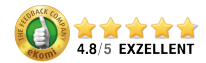
Eine weitere Möglichkeit Mitarbeiter:innen gemeinsam zu schulen besteht darin, in Ihrer Präsenzveranstaltung, weitere Teilnehmer:innen aus anderen Filialen oder dem Homeoffice live online dazuzuschalten.

### ⇒ Floorwalking

Floorwalking ist eine spezielle Art der Inhouseschulung. Beim Floorwalking von Büro zu Büro, schulen unsere Trainer:innen die einzelnen Anwender:innen direkt am eigenen PC-Arbeitsplatz, um ganz konkret und gezielt, individuelle Lösungen für den täglichen Bedarf zu erarbeiten. Floorwalking eignet sich somit auch im Anschluss einer bereits erfolgten Schulung.

### ⇒ Workshop

Ein konkretes Workshop- oder Coaching-Thema wird mit dem Kunden gemeinsam vor Seminarbeginn genau definiert. Unsere Trainer:innen beschäftigen sich vorab intensiv mit Ihren Workshopthemen, bereiten ein Konzept vor und erstellen bei Bedarf entsprechende Workshop-Unterlagen, Folien und Übungen. Für Rückfragen stehen wir gerne zur Verfügung.



IT-Trainings Keibel GmbH  
Europaplatz 11  
44269 Dortmund  
T: 0231.5191986  
F: 0231.5191988  
training@keibel.de

Huyssenallee 82-88  
45128 Essen

Gropiusstraße 7  
48163 Münster

Geschäftsführer:  
Dipl.Ing. Thorsten Gerd Keibel  
USt-ID: DE369771075  
HRB 36432  
Amtsgericht Dortmund  
Sitz der Gesellschaft ist Dortmund  
Sparkasse Dortmund  
DE52 4405 0199 0171 0057 28  
BIC: DORTDE33

Alle genannten Marken und Produkte sind Warenzeichen oder eingetragene Markenzeichen der entsprechenden Unternehmen.

