www.kebel.de
training@kebel.de
T:0231.5191986

# Bremen - Microsoft 365 Administrations Kurse - Online oder in Präsenz lernen

Microsoft 365

Bremen - Unsere Microsoft 365 Administrationskurse und Microsoft 365 Administrations-Schulungen finden als Präsenztraining am Standort Bremen und als Online Kurs zu vielen Terminen statt. Alternativ organisieren wir gerne ein individuelles Training für unsere Kunden (Termine, Ort und Inhalte nach Absprache - online, in Präsenz oder hybrid).

Entdecken Sie in unseren Microsoft 365 Administrations-Kursen ein breites Spektrum an Lerninhalten! Sie können sich mithilfe unserer Kurse auf Microsoft Examen vorbereiten oder auch Ihre Administration in Microsoft 365 auf ein neues Level heben. Tauchen Sie ein und erweitern Sie Ihre Fähigkeiten in Microsoft 365.

Unser Kebel Team sowie unsere Microsoft 365 Trainer:innen stehen Ihnen gerne für individuelle Beratungen zur Verfügung. Anschließend erstellen wir Ihnen ein schriftliches Angebot.

## Administratoren Grundlagen MS-102T00

Der Microsoft 365 Kurs "Microsoft 365 - MS-102T00 - Grundlagen für Microsoft 365-Administratoren" behandelt die Wesentlichen Elemente der Verwaltung einer Microsoft 365 Umgebung

**Kurs: PCMAE** **Dauer: 5 Tage** **⇨ Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Grundlagen zu Microsoft 365 - MS-900T01

Das Seminar "MS-900T01 - Grundlagen zu Microsoft 365" vermittelt grundlegende Kenntnisse zu Überlegungen und Vorteilen der Einführung von Cloud-Services und des SaaS-Cloud-Modells (Software-as-a-Service), wobei der Schwerpunkt auf Microsoft 365-Cloud-Serviceangeboten liegt.

**Kurs: PCM3I** **Dauer: 1 Tag** **⇨ Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Certified Enterprise Administrator Expert Kompaktkurs

In diesem 5-tägigen "Microsoft 365 Certified: Enterprise Administrator Expert - Kompaktkurs" bereiten wir Sie effizient auf das Examen MS-100 und MS-101 vor. Dabei werden die Themen der folgenden Seminare behandelt:

**Kurs: PCWK2** **Dauer: 5 Tage** **⇨ Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Certified Enterprise Administrator Expert Komplettausbildung

In der 10-tägigen "Microsoft 365 Certified: Enterprise Administrator Expert - Komplettausbildung" werden Sie optimal vorbereitet, um diese Zertifizierung zu erreichen.

**Kurs: PCWTA** **Dauer: 10 Tage** **⇨ Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

4.8/5 EXZELLENT

IT-Trainings Kebel GmbH
Europaplatz 11
44269 Dortmund
T: 0231.5191986
F: 0231.5191988
training@kebel.de

Huyssenallee 82-88
45128 Essen

Gropiusstraße 7
48163 Münster

Geschäftsführer:
Dipl.Ing. Thorsten Gerd Kebel
USt.ID: DE369771075
HRB 36432
Amtsgericht Dortmund
Sitz der Gesellschaft ist Dortmund
Sparkasse Dortmund
DE52 4405 0199 0171 0057 28
BIC: DORTDE33



Irrtümer, Fehler und Änderung vorbehalten.

www.kebel.de
training@kebel.de
T:0231.5191986

## Collaboration Communications Systems Engineer - MS-721T00

Lernziel: Collaboration Communications Systems Engineers sind verantwortlich für die Planung, Bereitstellung, Konfiguration, Wartung und Fehlerbehebung von Microsoft Teams Phone, Meetings und Geräten für persönliche und gemeinsam genutzte Bereiche, einschließlich Microsoft Teams Rooms und Surface Hub.

**Kurs: PCTE5** **Dauer: 4 Tage** **⇨ Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Microsoft 365 Verwalten von SharePoint und OneDrive

In diesem Microsoft 365 Kurs lernen Sie, wie man SharePoint Sites und OneDrive planen, konfigurieren und verwalten kann, um moderne inhaltliche Services zu ermöglichen, die die Bestandteile des Lebenszyklus transformieren.

**Kurs: PCM3A** **Dauer: 3 Tage** **⇨ Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Information Protection Administrator - SC-400T00

Der Kurs behandelt unter anderem die Implementierung von Richtlinien zur Verhinderung von Datenverlust, vertrauliche Informationstypen, Sensitivity-Labels, Richtlinien zur Datenaufbewahrung und die Verschlüsselung von Office 365-Nachrichten.

**Kurs: PCA59** **Dauer: 4 Tage** **⇨ Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Building Applications and Solutions with Core Services MS-600T00

In unserem Microsoft 365 Kurs lernen Sie, wie sie Microsoft Identity implementieren und mit Microsoft Graph arbeiten können. oft Identity implementieren und mit Microsoft Graph arbeiten können. Sie werden über allgemeine Kenntnisse über UI-Elemente (Adaptive Cards und UI Fabric), Integrationspunkte (Microsoft Teams, Office Add-Ins, SharePoint Framework, Actionable Messages) und die Festlegung von Workload-Plattform-Zielen

**Kurs: PCV91** **Dauer: 5 Tage** **⇨ Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

## Microsoft 365 Messaging - MS-203T00

In diesem Microsoft 365 Kurs werden die wichtigsten Elemente der Microsoft 365-Messaging-Verwaltung untersucht, einschließlich Nachrichtentransport und Nachrichtenfluss, Messaging-Sicherheit, Hygiene und Compliance, Messaging-Infrastruktur und Hybrid-Messaging.

**Kurs: PCE92** **Dauer: 5 Tage** **⇨ Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

4.8/5 EXZELLENT

IT-Trainings Kebel GmbH
Europaplatz 11
44269 Dortmund
T: 0231.5191986
F: 0231.5191988
training@kebel.de

Huyssenallee 82-88
45128 Essen

Gropiusstraße 7
48163 Münster

Geschäftsführer:
Dipl.Ing. Thorsten Gerd Kebel
USt.ID: DE369771075
HRB 36432
Amtsgericht Dortmund
Sitz der Gesellschaft ist Dortmund
Sparkasse Dortmund
DE52 4405 0199 0171 0057 28
BIC: DORTDE33



Irrtümer, Fehler und Änderung vorbehalten.

www.kebel.de
training@kebel.de
T:0231.5191986

**Diese Schulungszentren erwarten Sie:**

Berlin | Bremen | Dortmund | Dresden | Düsseldorf | Erfurt | Essen | Extern | Frankfurt a.M. | Hamburg | Hannover | Koblenz | Köln | Krefeld | Leipzig | München | Münster | Nürnberg | Regenstauf | Saarbrücken | Siegen | Stuttgart | oder als Live Online Seminar ➪ **Adressen**

## Das Bewertungsportal - eKomi

EXZELLENT
4,8/5

Um ein wertvolles und renommiertes Gütesiegel zu tragen, hat sich unser Kebel Team für das unabhängige eKomi Bewertungsportal entschieden. Wir nutzen diese authentifizierte Software, um unsere Seminarteilnehmer:innen zu befragen, nachdem sie unsere Kurse online oder in Präsenz besucht haben.

Jede freiwillig und anonym abgegebene Bewertung, egal ob positiv oder kritisch, fließt in die Bewertungsstatistik von IT-Trainings Kebel GmbH ein. Natürlich sind zufriedene Kunden:innen und Ihr Feedback für uns überlebenswichtig.

An dieser Stelle bedanken wir uns für Ihre Bewertungen.

Lesen Sie unsere ➪ **Bewertungen.**

EXZELLENT
4,8/5

IT-Trainings Kebel GmbH
Europaplatz 11
44269 Dortmund
T: 0231.5191986
F: 0231.5191988
training@kebel.de

Huyssenallee 82-88
45128 Essen

Gropiusstraße 7
48163 Münster

Geschäftsführer:
Dipl.Ing. Thorsten Gerd Kebel
USt.ID: DE369771075
HRB 36432
Amtsgericht Dortmund
Sitz der Gesellschaft ist Dortmund
Sparkasse Dortmund
DE52 4405 0199 0171 0057 28
BIC: DORTDE33

Alle genannten Marken und Produkte sind Warenzeichen oder eingetragene Markenzeichen der entsprechenden Unternehmen.



Irrtümer, Fehler und Änderung vorbehalten.