

Berlin - SharePoint Schulungen und Kurse als Online Training und Präsenzseminar



Berlin - Die SharePoint Schulungen und SharePoint Kurse für Anwender finden als Präsenzseminar in Berlin und als Live Online Training zu vielen Terminen statt.

Alternativ organisieren wir gerne ein individuelles Microsoft SharePoint Training für unsere Kunden (Termine, Ort und Inhalte nach Absprache - online, in Präsenz oder hybrid).

Lernen Sie in unseren Microsoft SharePoint Kursen und Schulungen im Team einfacher und effizienter zu arbeiten. Sie können Dokumente speichern, verwalten und gemeinsam nutzen. MS SharePoint ermöglicht Ihnen eine einfache Bearbeitung und Versionierung von Dokumenten, sodass alle Team-Mitglieder mit der aktuellsten Version arbeiten.

Unser Kebel Team sowie unsere SharePoint Trainer:innen stehen Ihnen gerne für individuelle Beratungen zur Verfügung. Anschließend erstellen wir Ihnen ein schriftliches Angebot oder Sie buchen direkt online.



IT-Trainings Kebel GmbH
Europaplatz 11
44269 Dortmund
T: 0231.5191986
F: 0231.5191988
training@kebel.de

Huyssenallee 82-88
45128 Essen

Gropiusstraße 7
48163 Münster

Geschäftsführer:
Dipl.Ing. Thorsten Gerd Kebel
USt.ID: DE369771075
HRB 36432
Amtsgericht Dortmund
Sitz der Gesellschaft ist Dortmund
Sparkasse Dortmund
DE52 4405 0199 0171 0057 28
BIC: DORTDE33

SharePoint Grundkurs

Dieses SharePoint Training ist für Anwender konzipiert, die im Unternehmen mit Microsoft SharePoint Services bzw. SharePoint in Office 365 arbeiten und die noch keine oder wenig Kenntnisse in diesem Bereich haben.

Kurs: PCSHG **Dauer: 2 Tage** ➔ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

SharePoint Aufbaukurs

Schwerpunkte des Seminars sind: SharePoint-Listen und -websites als Vorlagen ablegen und verwalten sowie Einstellungen anzupassen. Ebenso werden verschiedene erweiterte Funktionalitäten in Bezug auf Datenaustausch und Administration besprochen.

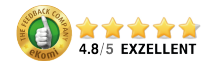
Kurs: PCSHA **Dauer: 2 Tage** ➔ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

Kurs SharePoint mit Outlook

Das Zusammenspiel von SharePoint-Online sowie Outlook Web App und deren Peripherie steht im Vordergrund bei diesem Seminar.

Kurs: PC039 **Dauer: 2 Tage** ➔ **Termine & Ort oder Live Online wählen und buchen**

www.kebel.de
training@kebel.de
T:0231.5191986



IT-Trainings KebeL GmbH
Europaplatz 11
44269 Dortmund
T: 0231.5191986
F: 0231.5191988
training@kebel.de

Huyssenallee 82-88
45128 Essen

Gropiusstraße 7
48163 Münster

Geschäftsführer:
Dipl.Ing. Thorsten Gerd KebeL
USt.ID: DE369771075
HRB 36432
Amtsgericht Dortmund
Sitz der Gesellschaft ist Dortmund
Sparkasse Dortmund
DE52 4405 0199 0171 0057 28
BIC: DORTDE33

Alle genannten Marken und
Produkte sind Warenzeichen oder
eingetragene Markenzeichen der
entsprechenden Unternehmen.

Diese Schulungszentren erwarten Sie:

Berlin | Bremen | Dortmund | Dresden | Düsseldorf | Erfurt | Essen | Extern | Frankfurt a.M.
| Hamburg | Hannover | Koblenz | Köln | Krefeld | Leipzig | München | Münster | Nürnberg |
Regenstauf | Saarbrücken | Siegen | Stuttgart | oder als Live Online Seminar ⇒ **Adressen**

Das Bewertungsportal - eKomi



Um ein wertvolles und renommiertes Gütesiegel zu tragen, hat sich unser KebeL Team für das unabhängige eKomi Bewertungsportal entschieden. Wir nutzen diese authentifizierte Software, um unsere Seminarteilnehmer:innen zu befragen, nachdem sie unsere Kurse online oder in Präsenz besucht haben.

Jede freiwillig und anonym abgegebene Bewertung, egal ob positiv oder kritisch, fließt in die Bewertungsstatistik von IT-Trainings KebeL GmbH ein. Natürlich sind zufriedene Kunden:innen und Ihr Feedback für uns überlebenswichtig.

An dieser Stelle bedanken wir uns für Ihre Bewertungen.

Lesen Sie unsere ⇒ **Bewertungen**.

